



Министерство на земеделието и храните

## О Б Я В Л Е Н И Е

### МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

гр. София, бул. „Христо Ботев“ № 55

На основание чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДСл)

## О Б Я В Я В А:

### **КОНКУРС за длъжността „старши експерт“ в отдел „Опазване от вредното въздействие на водите“, дирекция „Хидромелиорации“**

#### **1. Изисквания за заемане на длъжността:**

##### **1.1. Минимални изисквания за заемане на длъжността:**

- Степен на завършено образование – висше;
- Минимална образователна степен – бакалавър;
- Минимален професионален опит – 2 години в област или области, свързани с функционалните задължения на длъжността или придобит IV младши ранг;

##### **1.2. Допълнителни изисквания за заемане на длъжността:**

- Област на висше образование (професионална област) - технически науки, социални, стопански и правни науки;
- Компютърна квалификация – MS Office.

#### **2. Описание на длъжността:**

Изготвяне на експертни становища в областта на хидромелиорациите. Събиране и обработване на предложенията за включване на хидромелиоративни обекти в Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет. Обработване база данни на обектите за предпазване от вредното въздействие на водите – публична държавна собственост. Обобщаване и предлагане за включване в инвестиционната програма на министерството за проектиране, изграждане, ремонт и реконструкция на хидромелиоративни обекти.

#### **3. Начин за провеждане на конкурса:**

- Решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и за устройството и функционирането на Министерството на земеделието и храните (МЗХ);
- Интервю

#### **4. Необходими документи за кандидатстване:**

- Заявление за участие в конкурса съгласно Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от НПКПМДС;

- Декларация от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност (Декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДС) - по образец;

- Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

- Копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит (служебна, трудова или осигурителна книжка) или придобит ранг като държавен служител - при наличие.

Професионалният опит за извършване на дейност в чужбина се доказва с официални документи, издадени от компетентен орган или компетентно длъжностно лице, в съответствие с националното право на съответната държава.

**5. Срок за подаване на документите:** от 09.07.2024 г. до 18.07.2024 г. /включително/.

#### **6. Място за подаване на документите:**

Министерство на земеделието и храните, гр. София, бул. „Христо Ботев“ № 55 – Център за административно обслужване, гише „Деловодство“.

Кандидатите подават документите лично или чрез пълномощник.

- лично от всеки кандидат, на посочения адрес;

- чрез пълномощник, на посочения адрес. В случая се изисква да бъде попълнено пълномощното, намиращо се на последната страница на заявлението за участие в конкурса.

При подаване на документите на хартиен носител на кандидата или на пълномощника се предоставят длъжностна характеристика за конкурсната длъжност и информация за пречките за назначаване на държавна служба, посочени в чл. 7, ал. 2 от Закона за държавния служител.

Документите могат да бъдат подадени и по електронен път, на електронен адрес: [edelovodstvo@mzh.government.bg](mailto:edelovodstvo@mzh.government.bg), като заявлението и декларацията трябва да

бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. В този случай длъжностна характеристика се изпраща на кандидата по електронен път.

С входящ номер и дата се регистрират само заявленията, към които са представени всички посочени в тях документи.

**7. Общодостъпно място, на което ще се публикуват списъци или други съобщения във връзка с конкурса:** На интернет адрес: <http://www.mzh.government.bg/bg/ministerstvo/karieri/konkursi/>

**8. Размер на основна заплата за длъжността:** 933 - 2900 лв.\*\*

\*\* Индивидуалният размер на основната месечна заплата ще бъде определен в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурса кандидат, съгласно Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация.

**9. Допълнителна информация:**

Съгласно чл. 14, ал. 4 от НПКПМДСл българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България (ЗРВСПБ), се ползват с предимство при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура. Обстоятелството следва да бъде удостоверено чрез документ за премината срочна служба в доброволния резерв при кандидатстването за длъжността.